

Włocławek, dnia

.....

.....

Wnioskodawca

NIP

Urząd Gminy we Włocławku

ul. Królewiecka 7

87-800 Włocławek

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

drogi:

.....

.....

(nr i nazwa drogi, odcinka, miejscowości, od km do km)

1. Rodzaj robót:

.....

.....

(dokładne określenie robót)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót w tym: poboczy, chodników, placów, zatok postojowych, zatok autobusowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych i jezdni*:

- do 20% szerokości, pow. m²,
- od 20% do 50 % szerokości, pow. m²,
- od 50% do całkowitego zajęcia m².

3. Wnioskowany termin zajęcia pasa drogowego (prowadzenie robót):

- od dnia do dnia/ilość dni
- wg załączonego harmonogramu

4. Generalny Wykonawca:

.....

5. Osoba odpowiedzialna, kierownik budowy:

a) imię i nazwisko:

b) adres i nr telefonu:

.....

6. Do wniosku załączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Projekt organizacji ruchu zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem na drodze, w przypadku, gdy zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
3. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót w przypadku, gdy nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
4. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.
5. Pełnomocnictwo do wystąpienia w imieniu Wnioskodawcy;
6. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, w przypadkach etapowego prowadzenia robót;
7. Projekt budowlany obiektu umieszczonego w pasie drogowym (do wglądu).

Prawidłowość danych wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
podpis wnioskodawcy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 (ogólne rozporządzenie o ochronie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Gminy Włocławek jest: Wójt Gminy Włocławek, ul. Królewiecka 7, 87- 800 Włocławek, nr tel. 54 230 53 55 adres e-mail: urząd@gmina.wloclawek.pl
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pod adresem e-mail: inspektor@cbi24; tel. 535 830 465.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, 1491 ustawy z 27 lutego 2003 r. - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376, 1595) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67, ze zm.).
8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
 - sprostowania swoich danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.